



EXCEL

Les macros personnalisées

DURÉE :

2 jours (14 heures)

OBJECTIF :

Savoir automatiser l'exécution de tâches répétitives par la création de macros, en utilisant ou non l'enregistreur

MÉTHODES MOBILISÉES :

Succession d'exposés et d'exercices d'application. La formation est composée d'étapes graduelles de manière à respecter une progression précise et contrôlée.

MÉTHODES D'ÉVALUATION :

Exercices pratiques permettant d'évaluer les acquis.
Certificat de réalisation.

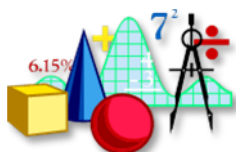
PRÉREQUIS :

Avoir une connaissance approfondie de l'ensemble des fonctionnalités d'Excel

PUBLIC :

Ce stage s'adresse à tout utilisateur souhaitant personnaliser certaines fonctionnalités afin de les adapter à ses besoins

V3 23062021



INTRODUCTION

- présentation de VBA pour Excel
- validation du pré-requis (sélections et déplacements au clavier, plage nommée...)
- l'enregistreur de macros
- les différentes méthodes d'exécution d'une macro
- le mode pas à pas
- enregistrer une macro dans le classeur de macros personnelles

L'ÉDITEUR VB

- description de la fenêtre
- afficher les différents volets et barres d'outils
- afficher les modules
- réorganiser le code d'un module à l'autre
- renommer, supprimer un module
- afficher une ou plusieurs macros dans un module
- exécuter, arrêter, réinitialiser, stopper une macro
- effectuer un débogage
- ajouter et utiliser les points d'arrêt

LE LANGAGE VBA

- les bases de la syntaxe de Visual Basic
- ajouter des commentaires
- désactiver une instruction
- repérer et supprimer les redondances et les instructions inutiles dans une macro

L'ÉCRITURE DU CODE PAR VISUAL BASIC EDITOR

- insérer un module
- ajouter une procédure Sub
- les règles de base
- les instructions (mots clés, propriétés, méthodes)
- définir une variable
- ajouter une condition
- ajouter une boucle

LES INSTRUCTIONS DE DIALOGUE ET LA GESTION D'ERREURS

- générer une boîte de dialogue (MsgBox)
- interagir entre la feuille de calcul et la macro (InputBox)
- interrompre la macro en cas d'erreur